



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pt.: „URad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Radom, dnia 25.03.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 PLN

Świadczenie usług przez psychologa w zakresie: diagnozy i terapii adekwatnej względem potrzeb wynikających z diagnozy dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego, którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub mają szczególne potrzeby, w ramach projektu pt.: „URad coraz bardziej dostępny”

Kod CPV: 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

I. ZAMAWIAJĄCY:

Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego
ul. Malczewskiego 29
26 -600 Radom,

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. **Tryb postępowania:** postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 opublikowanych na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027> i ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Każdorazowo, gdy w niniejszym zapytaniu jest mowa o:
 - a) „Wykonawcy” - osoba fizyczna niebędąca personelem projektu, osobą prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia w projekcie;
 - b) „Zamawiającym” – beneficjent lub wnioskodawca udzielający zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności.
 - c) „Zamówieniu” – umowa odpłatna, zawarta zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane przewidziane w projekcie realizowanym w ramach programu.
 - d) „ZO” - należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
 - e) „Dokumentacja o udzielenie zamówienia” – dokumenty przekazane Wykonawcom, w tym ZO z załącznikami, pytania i odpowiedzi lub informacje zebrań Wykonawców.
 - f) „Ofercie najkorzystniejszej” - należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert.
 - g) Baza Konkurencyjności – strona internetowa do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).

BIURO PROJEKTU: Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego, 26-600 Radom, ul. J. Malczewskiego 29, pokój 125 ; tel. (48) 361 70 81 e-mail: dosplus@urad.edu.pl; www.dos.uniwersytetradom.pl

- h) „Warunkach zamówienia” - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia.
- i) „Pisemności” - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1 Świadczenie usług przez psychologa w zakresie: diagnozy i terapii adekwatnej względem potrzeb wynikających z diagnozy dla studentów Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego, którzy posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub mają szczególne potrzeby, w ramach projektu pt.: „URad coraz bardziej dostępny”

Usługa psychologa oferowana dla studentów OSP/OzN Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego, w ramach projektu pn. „URad coraz bardziej dostępny”. Poprzez godzinę diagnozy/terapii rozumie się godzinę zegarową – 60 minut.

Usługi psychologiczne obejmują wsparcie, profilaktykę, diagnozę i interwencję. Psycholog po dokonaniu diagnozy przeprowadzi terapię adekwatną do potrzeb OSP/OzN.

Usługi psychologiczne powinny obejmować w szczególności:

- działania związane z promocją zdrowia psychicznego - nastawione na rozwój cech, które sprzyjają kształtowaniu i zachowaniu zdrowia, celem takiej promocji powinno być kształtowanie i utrwalenie zachowań potrzebnych do rozwoju i utrzymania zdrowia studentów URad. z niepełnosprawnościami.
- działania prewencyjne – zapobieganie patologii i uzależnieniom, a prewencja ta powinna obejmować zespół działań, w których wykorzystuje się metody i środki psychologiczne w celu obniżenia prawdopodobieństwa wystąpienia zaburzeń w funkcjonowaniu somatycznym, psychicznym i społecznym,
- poradnictwo psychologiczne - pomoc w rozwiązywaniu kryzysów rozwojowych, to forma pomocy oferowana osobom przeżywającym kryzysy rozwojowe lub trudności przystosowawcze, w zmianach rozwojowych i nagromadzeniu się wydarzeń życiowych.
- interwencję kryzysową – pomoc w rozwiązywaniu sytuacji traumatycznych i kryzysowych, zmierzającą do odzyskania przez osobę dotkniętą kryzysem zdolności jego samodzielnego rozwiązania,
- psychoterapię – pomoc w zmniejszeniu i usunięciu zaburzeń emocjonalnych.

Zgromadzone dokumenty specjalista – psycholog zobowiązany jest do przechowywania w Biurze Osób z Niepełnosprawnością.

2. Zamawiający nie dopuszcza konsultacji psychologicznej on-line chyba, że wystąpią istotne uwarunkowania sytuacyjne (obie strony muszą wyrazić zgodę na taką formę)

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej bazy techniczno-dydaktycznej.

4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów BHP zgodnie z zobowiązującym prawem.

5. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych usług.



IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji 36 miesięcy tj. w następujących okresach:

- kwiecień-czerwiec i październik-grudzień 2025r;
- styczeń-czerwiec i październik-grudzień 2026r;
- styczeń-czerwiec i październik – grudzień 2027r.
- styczeń-czerwiec i październik – grudzień 2028r.
- styczeń – marzec 2029r.

Szacowana liczba godzin dla realizacji usługi **2960** godzin

Miejsce: Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego, 26-600 Radom ul. Malczewskiego 29.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek zdolności zawodowej, zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie realizacji zamówienia **będzie dysponować** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

osobą posiadającą właściwe kwalifikacje, potwierdzone wymaganymi dokumentami, do udzielania świadczeń psychologicznych polegających w szczególności na: diagnozie psychologicznej, opiniowaniu, orzekaniu, psychoterapii oraz na udzielaniu pomocy psychologicznej (w myśl Ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. Dz.U. z 2019r., poz. 1026 ze zm. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów), posiadającą niezbędną wiedzę i **5-letnie doświadczenie oraz posiadającą orzeczenie o niepełnosprawności**

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie:

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt. VII Zamawiający **nie przewiduje** uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo;
- b) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- c) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - d) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - e) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - f) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - g) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - h) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 3 powyżej, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8. w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), zwanej dalej: „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego”

Ocena braku podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO**.

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (osoby zdolne do wykonania zamówienia) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 3 do ZO**.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dotyczące doświadczenia zawodowego, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **§VII ust. 2 pkt. 2) ZO**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO dla podmiotu udostępniającego zasoby i podpisane przez osoby upoważnione** ze strony podmiotu udostępniającego zasoby.
- 5) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do ZO**).
2. **Do oferty- załącznik nr 1 do ZO należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- **załącznik nr 2 do ZO**.
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez podmiot udostępniający zasoby, **jeżeli** Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do ZO**.
 - 3) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie oraz wykształcenie (**dypłom ukończenia studiów potwierdzający wykształcenie, zaświadczenia wystawione przez pracodawcę, orzeczenie o niepełnosprawności- załącznik nr 3 do ZO**,
 - 4) **jeżeli wykonawca**, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**załącznik nr 4 do ZO**) lub inny środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 5) pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię,
 - 6) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię,
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.



6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wszelkie dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski.
7. Oferty należy składać w terminie do **02.04.2025r.** do godz. 9:00 w następujący sposób:
 - 1) w bazie konkurencyjności w karcie „OFERTY” zgodnie z instrukcją zawartą w na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
 - 2) **załączniki składane w postaci:**
 - skanu dokumentów z podpisami i pieczęciami zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów lub parafki,
 - lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - lub podpisem zaufanym¹,
 - elektronicznym podpisem osobistym²,
 - 3) **Uwaga!!!** Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1 do ZO** oraz **złożenia wszystkich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 2**
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów.
 - 5) Zamawiający informuje, że z uwagi na wymóg składania ofert poprzez bazę konkurencyjności, baza umożliwia złożenie oferty tylko przed upływem terminu składania ofert. Po upływie tego terminu nie ma możliwości jej złożenia przez bazę konkurencyjności.
 - 6) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 - 7) Oferty złożone w inny sposób niż określony w niniejszym rozdziale zostaną odrzucone.
 - 8) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 9) W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 - 10) Przed podpisaniem umowy wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę stron, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

¹ **podpis zaufany** - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji,

² **podpis osobisty** - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
- 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- 12) **Otwarcie ofert 02.04.2025r. godz. 12:00**, odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 13) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego (bazy konkurencyjności), która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia na formularzu ofertowym.
2. **Ceną do porównania ofert jest** cena za godzinę (60 min.) świadczenia usługi.
3. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną liczbę godzin wg stawki zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy.**
4. Cena brutto za 1 h określona przez wykonawcę w ofercie jest obowiązująca przez okres trwania umowy i nie może ulec zmianie.
5. Cena musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę /rodzaj/ towarów lub usług których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wyliczenia prowadzone będą do drugiego miejsca po przecinku bez zaokrągleń.
9. Wynagrodzenie za usługę w związku z realizacją projektu pt.: „URad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.



X. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium „cena oferty brutto” (C):

Cena za 1 godzinę (60) min. świadczenia usługi

P_c – liczba punktów do uzyskania w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert

C_i – cena poszczególnych ofert

$P_c = (C_{min}/C_i) \times 100 \times 100\%$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XI. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERTY, POPRAWA OMYŁEK

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym oferta podlega odrzuceniu. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawców do uzupełnienia dokumentów.
5. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej za 1 godzinę zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby godzin, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę godzin oraz cenę jednostkową za godzinę,
 - jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **pkt 5** uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;

- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- d. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w **pkt c.** wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ZO, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego
 - 4) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony w **§XI**,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub w złożonej ofercie lub Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawca podlega wykluczeniu zgodnie z zapisem **§VI ZO**,
 - 10) przedstawi nieprawdziwe informacje w treści oferty;

XV. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami w sprawach związanych z Zapytaniem ofertowym jest:
Artur Seweryn, e-mail: a.seweryn@urad.edu.pl
Agnieszka Błazej – Olszewska, e-mail: a.blazej-olszewska@urad.edu.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania należy zadawać **wyłącznie** za pośrednictwem modułu zadawania pytań w portalu Baza Konkurencyjności.
3. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od udzielenia pytania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego

wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

XVI. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> zgodnie z wymogami Wytycznych oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń umowy w przypadku:
 - a. rozwiązania lub zmiany umowy lub/i wniosku o dofinansowanie nr projektu pt.: „URad coraz bardziej dostępny”, która wiąże Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą – dostosowaniu ulegną te elementy Umowy, które muszą zostać zmienione, aby osiągnąć zgodność z umową z Instytucją Zarządzającą /wnioskiem o dofinansowanie;
 - b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - c. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - d. konieczności likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - e. zmiany adresu realizacji Projektu.
2. Zmiana adresu Wykonawcy lub siedziby Zamawiającego oraz zmiany miejsca zamieszkania Wykonawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych nie wymagają zmiany umowy.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w związku z tym Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w tej ustawie.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pt.: „Urad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia z ważnych powodów od dokonania wyboru oferty na każdym etapie prowadzonego postępowania, a w szczególności, jeżeli oferta nie będzie spełniać oczekiwań merytorycznych lub możliwości finansowych założonych przez Zamawiającego w projekcie.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest Zamawiający;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zawartą przez Zamawiającego umowę o dofinansowanie.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymagane aby uczestniczyć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Zamawiającym w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem informatycznym, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
10. Administrator danych zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy oraz wskazane w ofercie.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt pt.: „URad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby