



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska



Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Projekt pt.: „URad. coraz bardziej dostępny”, nr projektu: FERS.03.01-IP.08-0179/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus



# Plan likwidacji barier architektonicznych w URad

**Wykonawca:** Nautil Sp. z o.o.  
ul. Chrzanowskiego 2, 81-198 Kosakowo

**Zamawiający:** Uniwersytet Radomski im.  
Kazimierza Pułaskiego  
ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom

**Data Raportu:** 2025-09-05

**Specjalista**  
ds. dostępności architektonicznej  
*Dorota Sipurzyńska*  
mgr inż. Dorota Sipurzyńska

## Spis treści

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| 1. Wprowadzenie.....                  | 3  |
| 2. Metodologia opracowania.....       | 4  |
| 3. Harmonogram likwidacji barier..... | 9  |
| 4. Wykaz załączników.....             | 10 |

## 1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument stanowi Plan likwidacji barier architektonicznych w Uniwersytecie Radomskim. Jest to opracowanie nadrzędne, które łączy w całość wyniki przeprowadzonych audytów architektonicznych oraz szczegółowych harmonogramów działań dla wszystkich 18 budynków Uczelni.

Plan nie jest ogólną listą rekomendacji wspólnych dla całego Uniwersytetu, lecz prezentuje podejście zróżnicowane i dopasowane do charakterystyki poszczególnych obiektów. Każdy budynek posiada własną specyfikę architektoniczną i użytkową, a tym samym wymaga odmiennych działań naprawczych – inne bariery występują w akademikach, inne w obiektach dydaktycznych czy administracyjnych. Dokument wprowadza wspólną metodologię pracy, natomiast szczegółowe zalecenia i kolejność ich realizacji wynikają z raportów i harmonogramów opracowanych osobno dla każdego budynku.

Zasadniczym celem niniejszego Planu jest:

- wskazanie metodologii, według której opracowano raporty i harmonogramy,
- przedstawienie zasad budowy harmonogramów wraz z logiką priorytetyzacji działań,
- zebranie w jednym miejscu wszystkich raportów i harmonogramów, tak aby Uniwersytet mógł w sposób spójny



planować i monitorować postępy w usuwaniu barier.

Plan zawiera również część tabelaryczną – zbiorczy harmonogram realizacji – w której każde z 18 audytowanych miejsc będzie przedstawione w formie odrębnej tabeli. Dzięki temu można łatwo prześledzić najważniejsze działania priorytetowe dla danego obiektu.

## 2. Metodologia opracowania

### 2.1 Audyty dostępności architektonicznej

Raporty audytowe zostały opracowane na podstawie obowiązujących przepisów i standardów dostępności architektonicznej oraz zasad projektowania dla wszystkich użytkowników. W szczególności uwzględniono wymagania polskiego prawa (m.in. Prawo budowlane oraz rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki) oraz zapisy Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dodatkowo audytorzy kierowali się zasadami projektowania uniwersalnego, takimi jak równy dostęp, elastyczność użytkowania, prostota i intuicyjność korzystania z budynków, czytelność informacji, minimalizowanie wysiłku fizycznego oraz zapewnienie odpowiedniej przestrzeni manewrowej dla użytkowników.

Audyty zostały przeprowadzone z myślą o wszystkich grupach osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osobach z różnymi niepełnosprawnościami (ruchowymi, wzrokowymi, słuchowymi itd.), osobach starszych, mających trudności w poruszaniu się lub percepcji, a także innych potencjalnie narażonych na bariery w dostępie do obiektów. Każdy audyt obejmował kompleksową ocenę budynku i jego najbliższego otoczenia pod kątem dostępności – analizowano m.in.: układ otoczenia zewnętrznego i ciągów

pieszych, dostępność i oznakowanie miejsc parkingowych dla OzN, strefy wejścia do budynku (schody, pochylnie, drzwi wejściowe), komunikację wewnątrz budynku (korytarze, klatki schodowe, windy lub ich brak), pomieszczenia sanitarne (toalety) oraz system informacji wizualnej i dotykowej.

Audyty architektoniczne przeprowadził niezależny zespół ekspertów posiadających doświadczenie w zakresie dostępności architektonicznej. Wykonawcą audytów była wyspecjalizowana firma zewnętrzna (Nautil Sp. z o.o.), działająca na zlecenie Uniwersytetu. Każdy raport z audytu został opracowany przez audytora posiadającego odpowiednie kwalifikacje (m.in. uprawnienia budowlane oraz przeszkolenie z zakresu dostępności). Wyniki audytów zostały zweryfikowane i przekazane Zamawiającemu wraz z rekomendacjami usprawnień dla każdego obiektu.

## 2.2 Harmonogramy likwidacji barier

Do każdego raportu audytowego dołączony jest szczegółowy harmonogram działań naprawczych, obejmujący zalecane kroki w celu likwidacji stwierdzonych barier architektonicznych. Harmonogramy te prezentują listę zadań do wykonania wraz z dodatkowymi informacjami ułatwiającymi planowanie ich realizacji. Dla każdego działania wskazano m.in.: opis proponowanego rozwiązania lub usprawnienia, priorytet (pilność) realizacji, szacunkowy koszt wdrożenia oraz ewentualne wymagania organizacyjne lub formalne (np. konieczne uzgodnienia, pozwolenia, dokumentacje techniczne).

Priorytetyzacja zadań została oparta na jasno zdefiniowanych kryteriach pilności. Najwyższy priorytet (oznaczony np. jako



priorytetowy lub wysoki) nadano działaniom, których realizacja jest niezbędna dla zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników lub spełnienia minimalnych wymogów prawnych dostępności. Do tej kategorii zaliczono usunięcie barier uniemożliwiających dostęp do budynku lub jego kluczowych funkcji (np. brak jakiejkolwiek dostępnej drogi dla wózków, brak dostosowanej toalety itp.). Średni priorytet przyznano zadaniom istotnym, ale nie krytycznym – takim, które znacząco poprawiają komfort i samodzielność osób z niepełnosprawnościami, choć tymczasowy brak ich realizacji nie zagraża bezpieczeństwu (np. ulepszenia oznakowania, dodanie elementów ułatwiających orientację). Najniższy priorytet mają działania o charakterze uzupełniającym lub estetycznym, które mogą zostać wykonane w dalszej kolejności (np. drobne usprawnienia, które podnoszą ogólną wygodę korzystania z budynku, ale nie wpływają bezpośrednio na dostępność kluczowych obszarów). Takie stopniowanie pilności pozwala skupić wysiłki i środki finansowe najpierw na najważniejszych zadaniach.

W harmonogramach przedstawiono również orientacyjne koszty realizacji poszczególnych zadań. Koszty podane są z reguły w formie przedziałów kwot (minimalna i maksymalna szacowana wartość), co wynika z braku szczegółowej dokumentacji projektowej na tym etapie. Takie szacunki mają charakter poglądowy i ułatwiają planowanie budżetu – pozwalają oszacować rząd wielkości nakładów potrzebnych na realizację danego usprawnienia oraz zaplanować finansowanie w kolejnych latach. Wskazano także potencjalne wymagane dokumenty i zgody towarzyszące realizacji – np. konieczność uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych, uzgodnienia z konserwatorem zabytków, opinie rzeczoznawców (BHP, ppoż., sanitarne) czy odbiory techniczne (np. przez UDT w przypadku urządzeń dźwigowych). Uwzględnienie tych informacji ma na celu zwrócenie uwagi na procedury formalne, które mogą wpływać na harmonogram wykonania poszczególnych zadań.

Zakres rekomendowanych działań obejmuje pełne spektrum usprawnień niezbędnych do dostosowania budynków URad. Typowe propozycje działań naprawczych przedstawione w harmonogramach to m.in.:

Likwidacja barier poziomych i pionowych – np. montaż pochylni terenowych lub wewnętrznych ramp, instalacja platform schodowych czy wind osobowych, niwelowanie progów i różnic poziomów na ciągach komunikacyjnych.

Dostosowanie ciągów komunikacyjnych i wejść – poszerzenie zbyt wąskich przejść i drzwi, przebudowa lub wyposażenie schodów w odpowiednie balustrady i poręcze, zastosowanie kontrastowego oznakowania krawędzi stopni, zapewnienie wystarczająco dużych podestów przed drzwiami wejściowymi.

Zapewnienie dostępnych pomieszczeń sanitarnych – utworzenie lub dostosowanie toalet dla osób z niepełnosprawnościami na każdej używanej kondygnacji (lub przynajmniej jednej dostępnej kondygnacji budynku), wyposażenie toalet w niezbędne udogodnienia (uchwyty, przestrzeń manewrową, sygnalizację przyzywową).

Ulepszenie systemu informacji i oznaczeń – instalacja czytelnych tablic informacyjnych w kontrastowej grafice, oznaczenia dotykowe (wypukłe, w alfabecie Braille’a) na poręczach, drzwiach i w windach, montaż pętli indukcyjnych dla osób niedostępujących w punktach obsługi, oznaczenie dróg ewakuacyjnych i miejsc oczekiwania na pomoc dla osób o ograniczonej mobilności.

Wyznaczenie udogodnień na zewnątrz budynków – wytyczenie i oznakowanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami (tzw. „niebieskie koperty”) w najbliższym sąsiedztwie wejść, zapewnienie bezprogowego przejścia z parkingu



do budynku, poprawa oświetlenia zewnętrznego ciągów pieszych, usunięcie przeszkód terenowych utrudniających poruszanie się (np. wysokie krawężniki, nierówna nawierzchnia).

Każdy harmonogram przedstawia powyższe działania w układzie tabelarycznym – z podziałem na kategorie barier, wyszczególnieniem konkretnych problemów i odpowiadających im zaleceń usprawnień. Taka forma prezentacji umożliwia łatwe śledzenie postępów i planowanie prac w obrębie każdego obiektu

### 2.3 Możliwość aktualizacji harmonogramów

Harmonogramy likwidacji barier zostały opracowane w sposób umożliwiający ich samodzielną aktualizację przez Uniwersytet w przyszłości, zależnie od zmieniających się potrzeb i możliwości organizacyjnych. Oznacza to, że w miarę realizacji poszczególnych zadań i pojawiania się nowych okoliczności, harmonogramy mogą być modyfikowane i uzupełniane – np. poprzez wpisanie rzeczywistych dat wykonania, aktualizację statusu (zadanie w trakcie, zakończone, przełożone), dopisanie nowych zadań lub korektę priorytetów. Format harmonogramów (arkusze kalkulacyjne/tabele) pozwala upoważnionym pracownikom nanosić zmiany na bieżąco.

Logika budowy harmonogramów (podział na zadania jednostkowe z przypisanymi atrybutami: priorytet, koszt, terminy) sprzyja elastycznemu zarządzaniu planem usuwania barier. Uniwersytet może dostosowywać kolejność realizacji zadań do dostępnych środków finansowych w danym roku budżetowym, łączyć niektóre prace w jednym postępowaniu lub etapie (aby optymalizować koszty), a także monitorować postępy w ujęciu całościowym. Dzięki temu Plan likwidacji barier architektonicznych jest dokumentem „żywym” – jego założenia mogą i powinny być aktualizowane w odpowiedzi na zmiany organizacyjne, nowe przepisy czy

pojawiające się dodatkowe potrzeby zgłaszane przez osoby z niepełnosprawnościami.

### 3. Harmonogram likwidacji barier

W niniejszym dokumencie zaprezentowano najbardziej priorytetowe działania w kwestii dostępności w formie 18 oddzielnych tabel – po jednej dla każdego budynku. Każda tabela zawiera miejsce występowania problemu wraz z sugestią naprawy oraz wskazówkami organizacyjnymi. Elementy te są częścią pełnego harmonogramu zawierającego wszystkie elementy do poprawy, a znajdującego się na końcu każdego raportu z audytu budynku.

#### 1. Dom Studenta nr 3 „Bliźniak”

|                      |                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE | Zapewnij równą, bezprogową nawierzchnię ciągów pieszych i usuń przeszkody.                       |
|                      | Prawidłowo oznacz przejście dla pieszych                                                         |
| PARKING DLA OZN      | Zapewnij bezprogowy dostęp z miejsca postojowego na chodnik.                                     |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE    | Zamontuj prawidłową balustradę<br>Zamontuj prawidłową poręcz<br>Oznacz schody kontrastowo        |
| POCHYLNIE            | Przebuduj pochylnię                                                                              |
| KOMUNIKACJA PIONOWA  | Oznacz stopnie kontrastowo                                                                       |
| DŹWIGI OSOBOWE       | Oznacz drogę do windy odpowiednimi piktogramami i strzałkami kierunkowymi                        |
| WC                   | Dostosuj jedną toaletę dla osób z niepełnosprawnościami na dostępnej kondygnacji blisko wejścia. |



|                    |                                                                                        |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| INNE POMIESZCZENIA | Dostosuj pokoje akademickie, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.. |
| INFORMACJE         | Dostosuj system informacji w budynku                                                   |

## 2. Dom Studenta nr 2 „Walet”

|                         |                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Zapewnij równą, bezprogową nawierzchnię ciągów pieszych i usuń przeszkody.                       |
| STREFA WEJŚCIA          | Poszerz wiatrołap dla wolnej przestrzeni manewrowej.                                             |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE       | Zamontuj prawidłową balustradę<br>Zamontuj prawidłową poręcz<br>Oznacz schody kontrastowo        |
| POCHYLNIA ZEWNĘTRZNA    | Przebuduj pochylnię<br>Zamontuj prawidłowe poręcze i balustrady                                  |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Zamontuj prawidłowe pochwyty<br>Oznacz stopnie kontrastowo                                       |
| Dźwigi osobowe          | Dobuduj dźwig osobowy łączący wszystkie kondygnacje budynku.                                     |
| WC                      | Dostosuj jedną toaletę dla osób z niepełnosprawnościami na dostępnej kondygnacji blisko wejścia. |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pokoje akademickie, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.            |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                       |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                             |

## 3. Dom Studenta nr 1 „Wcześniak”

|                         |                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Zapewnij równą nawierzchnię na głównych ciągach pieszych i oznacz granice kontrastowo.    |
| STREFA WEJŚCIA          | Poszerz wiatrołap lub zmień układ drzwi dla przestrzeni manewrowej 150 x 220 cm.          |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE       | Zamontuj prawidłową balustradę<br>Zamontuj prawidłową poręcz<br>Oznacz schody kontrastowo |
| POCHYLNIE               | Przebuduj pochylnię                                                                       |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Oznacz stopnie kontrastowo<br>Zamontuj prawidłowe pochwyty                                |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Dobuduj dźwig osobowy łączący wszystkie kondygnacje budynku.                              |
| WC                      | Dostosuj toaletę dla osób z niepełnosprawnościami znajdującą się na parterze              |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pokoje akademickie, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.     |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                      |

#### 4. Budynek dydaktyczny Instytut Eksploatacji Pojazdów i Maszyn

|                      |                                                                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE | Wyrównaj nawierzchnię ciągów pieszych jednorodnym twardym materiałem. Usuń progi i wszystkie przeszkody. |
| PARKING DLA OZN      | Wyznacz miejsca parkingowe dla osób                                                                      |



|                         |                                                                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | niepełnosprawnych i zapewnij bezprogowe przejście do chodnika.                                                                            |
| STREFA WEJŚCIA          | Wejście całkowicie niedostępne.<br>Zamontuj dźwig lub platformę przy dużej różnicy wysokości.                                             |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE       | Przebuduj schody                                                                                                                          |
| KORYTARZE               | Zapewnij pochylnie, odpowiednie urządzenia lub drogę alternatywną w niedostępnych miejscach na korytarzach.                               |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | PILNE! Zamontuj balustradę o wysokości min. 110 cm przy głównych schodach.<br>Zamontuj odpowiednie poręcze.<br>Oznacz stopnie kontrastowo |
| DŹWIG OSOBOWY           | Zapewnij dostępność kondygnacji poprzez instalację dźwigów osobowych                                                                      |
| WC                      | Dostosuj toaletę dla osób z niepełnosprawnościami w miarę udostępniania parteru i następnych kondygnacji                                  |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.                                         |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                                                |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                                                      |

## 5. Budynek, Pułaskiego 9

|                      |                                                                                                                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE | Zapewnij bezstopniowy dostęp do głównego wejścia i usuń przeszkodę z ciągów pieszych.                            |
| PARKING DLA OZN      | Wyznacz miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych blisko wejścia i zapewnij bezprogowe przejście do budynku. |

|                         |                                                                                                        |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| STREFA WEJŚCIA          | Poszerz podest przed drzwiami zewnętrznymi lub wyznacz inne dostępne wejście.                          |
|                         | Poszerz drzwi wejściowe lub wyznacz alternatywne dostępne wejście.                                     |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Oznacz stopnie kontrastowo<br>Zamontuj prawidłowe pochyty                                              |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Wybuduj zewnętrzny szyb windowy obsługujący wszystkie kondygnacje budynku.                             |
| WC                      | Zapewnij dostosowaną toaletę dla osób z niepełnosprawnościami na każdej dostępnej kondygnacji budynku. |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.      |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                             |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                   |

## 6. Biblioteka Uniwersytecka

|                      |                                                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE | Wyznacz bezbarierową trasę dojścia z przystanku do wejścia, usuwając przeszkody i wyrównując nawierzchnię. |
| POCHYLNIE            | Przebuduj pochylnię, uwzględniając poręcze i oznaczenia kontrastowe.                                       |
| KOMUNIKACJA PIONOWA  | Zamontuj odpowiednie poręcze.<br>Oznacz stopnie kontrastowo                                                |



|                         |                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| WC                      | Zapewnij obszar manewrowy min. 150x150 cm wolny od elementów wyposażenia.                   |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pomieszczenia biblioteki, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                  |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                        |

## 7. Wydział Ekonomii i Finansów, Wydział Prawa i Administracji

|                         |                                                                                   |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Zapewnij bezstopniowy dostęp do głównego wejścia                                  |
| STREFA WEJŚCIA          | Wejście główne jest całkowicie niedostępne. Wyznacz i oznacz drogę alternatywną.  |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE       | Zamontuj odpowiednie balustrady i poręcze. Oznacz stopnie kontrastowo             |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Zamontuj odpowiednie poręcze. Zmień oznaczenia stopni na trwałe.                  |
| DŹWIG OSOBOWY           | Oznacz drogę dojścia do dźwigu                                                    |
| WC                      | Oznacz drogę do toalety. Zapewnij pole manewrowe w pomieszczeniu toalety          |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                        |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                              |

## 8. Aula Główna

|                         |                                                                        |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Zapewnij bezstopniowy dostęp do głównego wejścia                       |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Zamontuj prawidłowe poręcze<br>Oznacz stopnie kontrastowo              |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Wymień dźwig osobowy na dostępny i zamontuj odpowiednie udogodnienia.  |
| WC                      | Zapewnij przestrzeń manewrową w pomieszczeniu toalety.                 |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj aulę zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych             |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                   |

## 9. Wydział Chemii Stosowanej

|                      |                                                                                     |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE | Zapewnij bezstopniowy, równy dostęp do głównego wejścia                             |
| STREFA WEJŚCIA       | Poszerz wiatrołap i zapewnij strefę manewrową bez ograniczeń od drzwi.              |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE    | Wyposaż schody w odpowiednią balustradę i poręcze,<br>Oznacz stopnie kontrastowo.   |
| POCHYLNIE            | Zapewnij przestrzeń manewrową na górze pochylni przy wejściu - przebuduj pochylnię. |



|                         |                                                                                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KORYTARZE               | Zapewnij pochylnie, odpowiednie urządzenia lub drogę alternatywną w niedostępnych miejscach na korytarzach. |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Doposaż schody w odpowiednie balustrady i poręcze.<br>Oznacz kontrastowo stopnie.                           |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Zamontuj dźwigi osobowe w niedostępnych częściach budynku.                                                  |
| WC                      | Dostosuj toaletę dla osób z niepełnosprawnościami.<br>Zapewnij odpowiednie pole manewrowe.                  |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.                           |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                  |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                        |

## 10. Pracownia Diagnostyki Obrazowej Wydział Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu

|                         |                                                                                                       |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Zamontuj prawidłowe poręcze.                                                                          |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Oznacz drogę do windy odpowiednimi piktogramami, strzałkami kierunkowymi i kontrastowym oznakowaniem. |
| WC                      | Zapewnij obszar manewrowy w pomieszczeniu toalety.                                                    |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie..    |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                            |

|            |                                      |
|------------|--------------------------------------|
| INFORMACJE | Dostosuj system informacji w budynku |
|------------|--------------------------------------|

## 11. Duża Hala Sportowa

|                         |                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARKING DLA OZN         | Wyznacz bezpieczną trasę dojścia z parkingu do wejścia i zamontuj ścieżkę prowadzącą o wyczuwalnej fakturze.         |
| STREFA WEJŚCIA          | Usuń próg przy wejściu lub zamontuj nakładkę niwelującą różnicę poziomów.                                            |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Zabezpiecz skrajnię pod schodami.<br>Zapewnij odpowiednie poręcze                                                    |
| DŹWIG OSOBOWY           | Wymień dźwig na urządzenie dostępne.                                                                                 |
| WC                      | Dostosuj toaletę dla OzN na każdej kondygnacji. Zapewnij odpowiednią przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                           |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                                 |

## 12. Rektorat

|                     |                                                                      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| PARKING DLA OzN -   | Zapewnij prawidłowe wymiary miejsca postojowego..                    |
| STREFA WEJŚCIA      | Zapewnij ścięty próg nie większy niż 2 cm.                           |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE   | Zamontuj prawidłową poręcz i balustradę.                             |
| POCHYLNIE           | Zamontuj pochwyt po obu stronach pochylni na odpowiedniej wysokości. |
| KOMUNIKACJA PIONOWA | Zapewnij prawidłowe poręcze.                                         |



|                         |                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | Zastosuj oznaczenia kontrastowe stopni                                                           |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Oznacz wizualnie drogę dojścia do windy.                                                         |
| WC                      | Zapewnij przestrzeń manewrową w pomieszczeniu toalety.                                           |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pomieszczenia administracyjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                       |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                             |

### 13. Wydział Transportu, Elektrotechniki i Informatyki

|                     |                                                                                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARKING DLA OZN     | Wyznacz minimum 2 miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych i zapewnij bezstopniowy dostęp do budynku.<br>Poszerz istniejące miejsca parkingowe do odpowiednich wymiarów. |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE   | Wyposaż schody w odpowiednią balustradę i poręcze,<br>Oznacz stopnie kontrastowo.                                                                                             |
| POCHYLNIE           | Przebuduj pochylnię i zapewnij przestrzeń manewrową przed drzwiami wejściowymi.                                                                                               |
| KORYTARZE           | Zapewnij pochylnie, odpowiednie urządzenia lub drogę alternatywną w niedostępnych miejscach na korytarzach.                                                                   |
| KOMUNIKACJA PIONOWA | Doposaż schody w odpowiednie balustrady i poręcze.<br>Oznacz kontrastowo stopnie.                                                                                             |
| DŹWIGI OSOBOWE      | Zamontuj dźwigi osobowe w niedostępnych częściach budynku.                                                                                                                    |

|                         |                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | Wskaż drogę dojścia do istniejącego dźwigu.                                                               |
| WC                      | Dostosuj toaletę dla osób z niepełnosprawnościami.<br>Zapewnij odpowiednie pole manewrowe i wyposażenie.. |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie..        |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                      |

#### 14. Wydział Filologiczno – Pedagogiczny, Wydział Transportu, Elektrotechniki i Informatyki, Studium Matematyki „Olimp”

|                     |                                                                                                    |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PARKING DLA OZN     | Zapewnij prawidłowe wymiary miejsca parkingowego.                                                  |
| STREFA WEJŚCIA      | Oznacz wejście alternatywne i drogę dojścia kontrastowymi tablicami.                               |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE   | Zamontuj prawidłową poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo.                                         |
| KOMUNIKACJA PIONOWA | Zamontuj prawidłową poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo                                          |
| DŹWIGI OSOBOWE      | Oznacz drogę dojścia do windy.                                                                     |
| WC                  | Zapewnij przestrzeń manewrową w pomieszczeniach toalety.                                           |
| INNE POMIESZCZENIA  | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.. |



|                         |                                                            |
|-------------------------|------------------------------------------------------------|
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                       |

### 15. Wydział Filologiczno – Pedagogiczny, Wydział Sztuki „Pentagon”

|                         |                                                                                                                   |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Wyrównaj nawierzchnię ciągów, zamontuj obniżone krawężniki i zapewnij bezprogowe dojście do budynku.              |
| PARKING DLA OzN         | Zapewnij odpowiednią wielkość miejsc postojowych.                                                                 |
| STREFA WEJŚCIA          | Zapewnij bezprogowy dostęp i wolną przestrzeń manewrową przed drzwiami.                                           |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | PILNE! Zamontuj balustradę o wysokości min. 110 cm.<br>Zamontuj prawidłową poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo. |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Zamontuj dźwigi osobowe, aby zapewnić dostęp do wszystkich kondygnacji.                                           |
| WC                      | Zapewnij odpowiednią przestrzeń manewrową w pomieszczeniu toalety.                                                |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie..                |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                        |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                              |

### 16. Wydział Mechaniczny Budynek Główny Laboratoryjny

|                         |                                                                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTOCZENIE ZEWNĘTRZNE    | Zapewnij równe i bezprogowe dojście do budynku                                                     |
| PARKING DLA OzN         | Zapewnij odpowiednią ilość miejsc parkingowych dla OzN                                             |
| STREFA WEJŚCIA          | Oznacz kierunki do wejść alternatywnych jako dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.            |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE       | Doposaż schody w obustronne poręcze<br>Oznacz stopnie kontrastowo                                  |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Wyposaź schody w odpowiednią poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo.                                |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Oznacz drogę do windy.                                                                             |
| WC                      | Zapewnij przestrzeń manewrową w pomieszczeniach toalety..                                          |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie.. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                         |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                               |

## 17. Wydział Mechaniczny Biblioteka + Dom Studenta nr 4

|                   |                                                                                         |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| PARKING DLA OzN   | Zapewnij odpowiednią ilość miejsc parkingowych dla OzN                                  |
| STREFA WEJŚCIA    | Oznacz kierunki do wejść alternatywnych jako dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE | Doposaż schody w obustronne poręcze<br>Oznacz stopnie kontrastowo                       |



|                         |                                                                                                                             |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POCHYLNIA               | Przebuduj pochylnię.                                                                                                        |
| KOMUNIKACJA PIONOWA     | Wyposaż schody w odpowiednią poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo.                                                         |
| DŹWIGI OSOBOWE          | Wybuduj zewnętrzny szyb windowy łączący wszystkie kondygnacje                                                               |
| WC                      | Zapewnij toaletę na każdej dostępnej kondygnacji.                                                                           |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pokoje studenckie dla osób niepełnosprawnych. Zapewnij odpowiednią przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj pokoje studenckie dla osób niepełnosprawnych. Zapewnij odpowiednią przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                                                  |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                                                        |

## 18. Wydział Mechaniczny Budynek Szkoły

|                     |                                                                                         |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| STREFA WEJŚCIA      | Oznacz kierunki do wejść alternatywnych jako dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. |
| SCHODY ZEWNĘTRZNE   | Doposaż schody w obustronne poręcze<br>Oznacz stopnie kontrastowo                       |
| POCHYLNIA           | Wyposaż pochylnię w odpowiednią poręcz.                                                 |
| KOMUNIKACJA PIONOWA | Wyposaż schody w odpowiednią poręcz.<br>Oznacz stopnie kontrastowo.                     |
| DŹWIGI OSOBOWE      | Wybuduj zewnętrzny szyb windowy.                                                        |
| WC                  | Zapewnij przestrzeń manewrową w                                                         |

|                         |                                                                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | pomieszczeniach toalety.                                                                          |
| INNE POMIESZCZENIA      | Dostosuj sale wykładowe i laboratoryjne, zapewnij przestrzeń manewrową i odpowiednie wyposażenie. |
| OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA | Dostosuj ochronę przeciwpożarową do osób niepełnosprawnych                                        |
| INFORMACJE              | Dostosuj system informacji w budynku                                                              |

## 4. Wykaz załączników

Raporty z audytów architektonicznych i harmonogramy (Załączniki 1–18):

1. Dom Studenta nr 3 „Bliźniak”
2. Dom Studenta nr 2 „Walet”
3. Dom Studenta nr 1 „Wcześniak”
4. Budynek dydaktyczny Instytut Eksploatacji Pojazdów i Maszyn
5. Budynek, Pułaskiego 9
6. Biblioteka Uniwersytecka
7. Wydział Ekonomii i Finansów, Wydział Prawa i Administracji
8. Aula Główna
9. Wydział Chemii Stosowanej
10. Pracownia Diagnostyki Obrazowej Wydział Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu
11. Duża Hala Sportowa
12. Rektorat
13. Wydział Transportu, Elektrotechniki i Informatyki
14. Wydział Filologiczno – Pedagogiczny, Wydział Transportu, Elektrotechniki i Informatyki, Studium Matematyki „Olimp”



- 15. Wydział Filologiczno – Pedagogiczny, Wydział Sztuki „Pentagon”
- 16. Wydział Mechaniczny Budynek Główny Laboratoryjny
- 17. Wydział Mechaniczny Biblioteka + Dom Studenta nr 4
- 18. Wydział Mechaniczny Budynek Szkoły

Dodatkowe załączniki:

- Załącznik 19 – Harmonogram zbiorczy (dokument scalony)
- Załącznik 20 – Pendrive z kompletem raportów i harmonogramów w wersji elektronicznej (Excel)